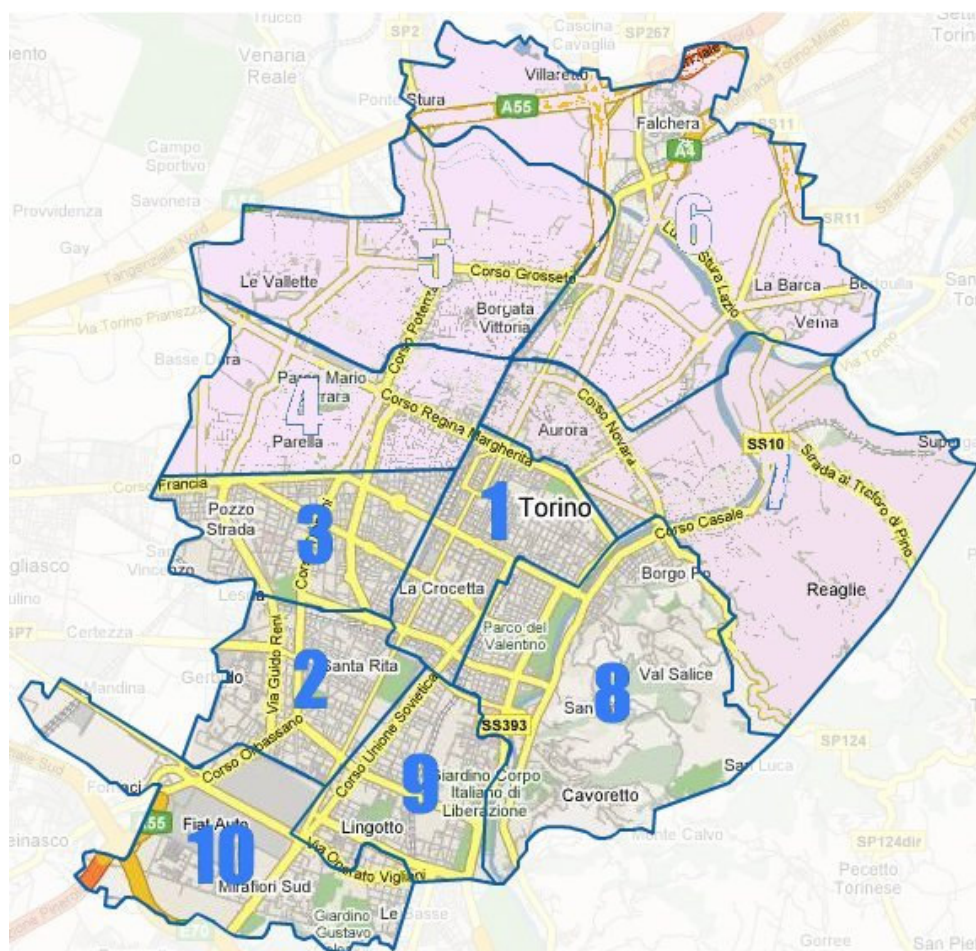


ASSISTENZA SANITARIA A DOMICILIO

Opuscolo informativo per il cittadino

e gli operatori socio-sanitari



INDICE

L'ASL TO1	3
LE CURE DOMICILIARI: CHE COSA SONO	4
I PRELIEVI A DOMICILIO	8
VISITE SPECIALISTICHE A DOMICILIO	12
FISIOTERAPIA E LOGOPEDIA A DOMICILIO	15
LE CURE PALLIATIVE DOMICILIARI	16
INFORMAHANDICAP	18
Allegato 1 "Prelievo a domicilio e raccolta del materiale organico"	19
Allegato 2 "Le cure domiciliari - Informazioni per i cittadini"	25

L'ASL TO1

Il 1 gennaio 2008 la ASL 1 e la ASL 2 di Torino si sono accorpate nell'ASL TO1

L'ASL TO1 ha competenza sul territorio delle seguenti **circoscrizioni** della Città di Torino:

Centro, Crocetta	Circoscrizione 1
S. Rita, Mirafiori Nord	Circoscrizione 2
San Paolo, Cenisia, Cit Turin, Pozzo Strada, Borgata Lesna	Circoscrizione 3
Cavoretto, Borgo Po, San Salvario	Circoscrizione 8
Lingotto, Nizza-Millefonti, Filadelfia	Circoscrizione 9
Mirafiori Sud	Circoscrizione 10

sui seguenti **ospedali**:

- * Oftalmico "C. Sperino – Via Filippo Juvarra, 19
- * Evangelico Valdese – Via Silvio Pellico, 19
- * Martini – Via Tofane, 71

e sui seguenti **poliambulatori**:

Via S. Secondo 29 bis	Circoscrizione 1
Via Biscarra 12/10	Circoscrizione 2
Via Monginevro 130	Circoscrizione 3
Via Petitti 24	Circoscrizione 8 <i>Chiuso per ristrutturazione</i>
Corso Corsica 55	Circoscrizione 9
Via Farinelli 25 (Presidio Valletta)	Circoscrizione 10

LE CURE DOMICILIARI: CHE COSA SONO

”**Le Cure Domiciliari** si definiscono come una modalità d’assistenza sanitaria e sociale erogata al domicilio del paziente in modo continuo ed integrato, al fine di fornire cure appropriate, da parte: del medico di famiglia e di altri operatori – medici, infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori sociali – dei servizi territoriali e ospedalieri e delle associazioni di volontariato, secondo le necessità rilevate.”

d.g.r. 41-5952 del 7/5/2002

* * *



Come è possibile attivare il servizio di Cure Domiciliari?

Le cure domiciliari sono attivate dal **Medico di famiglia** o, per i minori, dal **Pediatra**, che assume la responsabilità clinica del processo di cura.

Il servizio Cure Domiciliari dell'ASL TO 1 ha **tre centrali operative** situate in:

Circoscrizioni 1 e 8:

via San Secondo 29 bis – Tel. 011 – 566.2386 - Fax 011 – 566.2068

Circoscrizione 2 e 3:

Via Spalato 14 – 011 – 70.95.4354 - Fax 011.70.95.4359 – curedomiciliari@aslto1.it

Circoscrizioni 9 e 10:

via Farinelli 25 – Tel. 011 – 566.4072 – Fax: 011 – 566.4010



Quali sono gli orari?

Orari di accoglienza

Circoscrizioni 1,8,9,10: l'orario di accoglienza è dal lunedì al venerdì (esclusi i giorni festivi) dalle ore 9.30 alle ore 11.30

Circoscrizioni 2 e 3: l'orario di accoglienza è dal lunedì a venerdì (esclusi i giorni festivi) dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Al di fuori di questi orari è possibile lasciare un messaggio e un recapito telefonico sulla **segreteria telefonica**.

Cure a domicilio

Le cure a domicilio sono erogate **dal lunedì alla domenica** dalle ore 8.00 alle ore 20.00

Gli infermieri non effettuano i turni notturni

Gli accessi infermieristici sono generalmente programmati ed avvengono nell'ambito dell'orario di cui sopra.

L'infermiere effettua la visita domiciliare, espleta quanto previsto nel progetto di cura e quindi passa a visitare il paziente successivo.

Le domande più frequenti



E' un servizio che si paga?

Il Servizio è previsto dal Servizio Sanitario Nazionale: le prestazioni infermieristiche e le prestazioni mediche, come quelle del terapeuta della riabilitazione *non sono soggette a pagamento né per intero né con il ticket.*



Chi verrà a casa mia?

A seconda del progetto assistenziale verranno a domicilio il medico di famiglia o il pediatra, per quanto di loro competenza.

Se vi sono necessità infermieristiche, l'infermiere del servizio "Cure domiciliari".

Se si tratta di un progetto di riabilitazione, verranno operatori quali i terapisti della riabilitazione (fisioterapista, logopedista).

Se vi è stata, infine, una richiesta di visita specialista domiciliare, verrà il medico specialista.



Mia mamma di 70 anni, non autosufficiente, vive con me da anni; attualmente è ricoverata in ospedale e ha bisogno di continuare a fare delle flebo con l'antibiotico a casa. Come potete aiutarmi?

E' importante che l'ospedale segnali la situazione al Servizio Cure Domiciliari, con le **dimissioni protette**. Per questo, si rivolga ai sanitari del reparto che potranno aiutarla e indirizzarla all'eventuale personale che si occupa del collegamento ospedale-territorio (*ufficio dimissioni protette o assistenti sociali, a seconda degli ospedali*).

In sintesi, *l'ospedale segnala via fax*, con un modulo predisposto, le necessità della persona in termini di cure sanitarie a domicilio, in questo caso: flebo con l'antibiotico.

Il Servizio di Cure Domiciliari si metterà, quindi, in contatto con il reparto ospedaliero e con il medico di famiglia, e concorderà sulla data della dimissione al fine di dare continuità alle cure.

Quindi *il medico di famiglia* e gli infermieri del servizio di Cure Domiciliari verranno a domicilio della persona per la presa in carico e la successiva assistenza.

NB: per l'assistenza a casa è fondamentale la presenza di una persona di riferimento, chiamato anche "care giver".



Sono assistito dal servizio Cure Domiciliari; ho bisogno che mi vengano prescritti degli ausili. A chi mi devo rivolgere?

In base all'ausilio necessario (un *letto*, un *materasso*, una *carrozzina* ... ma anche *pannoloni*, *traversine*, *cateteri*...) sarà lo stesso Gruppo Infermieristico a dare indicazioni su come si attiva la fornitura.

In particolare, in caso di bisogno di pannoloni o cateteri –se non fosse già in corso una fornitura con il Servizio Protesi- il Gruppo Infermieristico darà indicazioni su come avviare la fornitura, *direttamente a domicilio o presso un fornitore scelto dalla famiglia*.

Consulta anche: <http://www.asl102.to.it/assistprotesica.htm>

Ci sono ausili che per la loro complessità richiedono una prescrizione da parte del medico specialista (vedi il capitolo [Le visite specialistiche a domicilio](#)) .

I PRELIEVI A DOMICILIO

L'ASL effettua a domicilio prelievi di sangue, urine o feci a persone **non deambulanti**.

Per ottenere il prelievo a domicilio occorre un'impegnativa redatta dal Medico di famiglia o dal Pediatra che indichi chiaramente *la necessità di prelievo domiciliare per paziente non deambulante*.



Come posso attivare il servizio?

Questo tipo di prestazione domiciliare deve essere prescritta dal medico di famiglia e successivamente deve essere *prenotata* presso i poliambulatori.

E' possibile prenotare il prelievo:

1. Tramite il proprio **medico da famiglia**, che inoltrerà la richiesta al Distretto sanitario di riferimento via *e-mail* (il medico di famiglia non ha l'obbligo di attenersi a questa procedura)

2. tramite **FAX** o tramite **e-mail** (allegando in questo caso la scansione della **ricetta**)



Cosa devono contenere il fax o l'e-mail?

Il cognome e il nome del **paziente** ben leggibili

L'indirizzo a cui deve essere effettuata la visita

Almeno un **recapito telefonico** del paziente

Il cognome del **Medico di famiglia** e possibilmente il suo *numero di telefono*

Il nome riportato sul **citofono**

Il **piano**

NB: La scansione della ricetta inviata tramite e-mail deve essere in formato .jpeg o .gif

Invio tramite fax o e-mail

Circoscrizione di residenza	Fax	e-mail	Distretto Sanitario
Circoscrizione 1:	011-566.2348	poliambulatorio1@aslto1.it	Via S. Secondo 29 bis
Circoscrizione 2:	011-7095.35.45	poliambulatorio2@aslto1.it	Via Biscarra 12/10
Circoscrizione 3:	011-7095.4689	poliambulatorio3@aslto1.it	Via Monginevro 130
Circoscrizione 8:	011-566.2348	poliambulatorio8@aslto1.it	Via Petitti 24
Sebbene la sede di Via Petitti sia in ristrutturazione, <u>il numero di Fax e la casella di posta elettronica indicati sono corretti e vengono letti regolarmente</u>			
Circoscrizione 9:	011-566.5280	poliambulatorio9@aslto1.it	Corso Corsica 55
Circoscrizione 10:	011-566.4065	poliambulatorio10@aslto1.it	Via Farinelli 25

3. di persona (familiare, amico, volontario):

Distretto Sanitario della circoscrizione 1:	Via San Secondo 29/bis <u>Punto prelievi al primo piano</u>	Dal lunedì al venerdì dalle 13.30 alle 15.00
Distretto Sanitario della circoscrizione 2:	Via Biscarra 12/10 <u>Centro Unificato Prenotazioni</u>	Dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00
Distretto Sanitario della circoscrizione 3:	Via Monginevro 130 <u>Primo piano – Stanza 124</u>	Dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00
Distretto Sanitario della circoscrizione 8:	Via San Secondo 29/bis <u>Punto prelievi al primo piano</u>	Dal lunedì al venerdì dalle 13.30 alle 15.00
Distretto Sanitario della circoscrizione 9:	Corso Corsica 55 - <u>Centro Unificato Prenotazioni</u>	Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00
Distretto Sanitario della circoscrizione 10:	Via Farinelli 25 - <u>Centro Unificato Prenotazioni</u>	Dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00



Si ricorda che, se sono prescritti esami che prevedono la raccolta di urine e/o feci, è necessario richiedere allo sportello o procurarsi in farmacia i contenitori per la raccolta

Le domande più frequenti



Come mi preparo al prelievo? Dove trovo l'elenco delle avvertenze?

Tramite il sito dell'ASL TO1 è possibile consultare e stampare tutte le avvertenze per le analisi prescritte dal medico, in base alla struttura sanitaria in cui verranno effettuate.

Occorre andare sulla Homepage dell'Asl To1 (www.aslto1.it) e cliccare su:

Call Center AslTO1-Torino

840 705007

Richiesta di contatto per effettuare la
prenotazione



Servizio SOVRACUP on-line

Benvenuti

Se desiderate effettuare una prenotazione on-line per una visita o un esame specialistico potete compilare la pagina successiva indicando i dati che vi verranno richiesti. Sarete contattati telefonicamente da un operatore del call center, nel giorno nella fascia oraria da voi prescelta, per concordare l'appuntamento secondo le disponibilità presenti. Nel caso in cui preferiate ricevere via mail la prenotazione vi sarà inviato un promemoria dell'appuntamento assegnatovi in base alla prestazione richiesta, che non sarà possibile spostare, se non telefonicamente contattando il call center SOVRACUP (840705007 da numero fisso/ 0115200111 da telefono mobile)

Vi ricordiamo che attraverso questo servizio è possibile anche disdire un appuntamento prenotato sul SOVRACUP (tramite sportello o Call center SOVRACUP), entro 2 giorni lavorativi precedenti, onde evitare di incorrere nelle sanzioni previste dalla D.G.R. N 14-10073 del 28/07/03.

Sarà possibile inoltre scaricare la modulistica relativa alle preparazioni regionali per gli esami specialistici che lo richiedono ed eventuali altre avvertenze specifiche necessarie.

Richiesta prestazioni

[Modulistica](#) [Strutture eroganti](#) [Prestazioni ad accesso diretto](#) [Informativa sulla privacy](#) [Lascia un messaggio](#)



Come mi comporto in caso debba dare disdetta?

Se il paziente è impossibilitato al prelievo (per es. viene ricoverato in ospedale) deve essere comunicata la disdetta all'ASL, tramite una delle modalità utilizzabili per la richiesta di prelievo (vedi il paragrafo precedente: **Come posso attivare il servizio?**)

Se la richiesta è stata inviata direttamente dal Medico di famiglia, questi ha la possibilità (ma non è obbligato a farlo) di disdire tramite *e-mail*

VISITE SPECIALISTICHE A DOMICILIO

Le visite specialistiche a domicilio sono visite mediche svolte direttamente dal medico specialista dell'A.S.L. a casa della persona **non deambulante**.

Per essere visitati a domicilio occorre un'impegnativa redatta dal Medico di famiglia o dal Pediatra che indichi chiaramente *la necessità di visita domiciliare per paziente non deambulante*.



Come è possibile prenotare le visite specialistiche domiciliari?

Le visite specialistiche domiciliari possono essere prenotate:

1. Tramite il proprio **medico da famiglia**, che invierà la richiesta tramite *e-mail* (il medico non ha l'obbligo di attenersi a questa procedura).

2. inviando la ricetta tramite **FAX** o tramite **e-mail** (allegandone in questo caso la scansione)



Cosa devono contenere il fax o l'e-mail?

Il cognome, il nome e la data di nascita del **paziente** ben leggibili

L'indirizzo a cui deve essere effettuata la visita

Almeno un **recapito telefonico** del paziente

Il cognome del **Medico di famiglia** e possibilmente il suo *numero di telefono*

Il nome riportato sul **citofono**

Il **piano**

NB: La scansione della ricetta inviata tramite e-mail deve essere in formato .jpeg o .gif

Circoscrizione di residenza	Fax	e-mail	Distretto Sanitario
Circoscrizione 1:	011-566.2348	poliambulatorio1@aslto1.it	Via S. Secondo 29 bis
Circoscrizione 2:	011-7095.3545	poliambulatorio2@aslto1.it	Via Biscarra 12/10
Circoscrizione 3:	011-7095.4689	poliambulatorio3@aslto1.it	Via Monginevro 130
Circoscrizione 8:	011-566.2348	poliambulatorio8@aslto1.it	Via Petitti 24
Sebbene la sede di Via Petitti sia in ristrutturazione, <u>il numero di Fax e la casella di posta elettronica indicati sono corretti e vengono letti regolarmente</u>			
Circoscrizione 9:	011-566.5280	poliambulatorio9@aslto1.it	Corso Corsica 55
Circoscrizione 10:	011-566.4065	poliambulatorio10@aslto1.it	Via Farinelli 25

- 3. di persona** (da parte di un familiare, un amico, un volontario) presso gli sportelli CUP (Centro Unico di Prenotazione) del proprio distretto sanitario di residenza:

Circoscrizione di residenza	Distretto Sanitario	Orari
Circoscrizione 1:	Via S. Secondo 29 bis	Dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00
Circoscrizione 2:	Via Biscarra 12/10	Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00
Circoscrizione 3:	Via Monginevro 130	Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00
Circoscrizione 8:	Via S. Secondo 29 bis	Dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00
Circoscrizione 9:	Corso Corsica 55	Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00
Circoscrizione 10:	Via Farinelli 25	Dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00

Le domande più frequenti



Come mi comporto in caso debba dare disdetta?

Se il paziente è impossibilitato alla visita (per es. viene ricoverato in ospedale) deve essere comunicata la disdetta all'ASL, tramite una delle modalità utilizzabili per la richiesta (vedi il paragrafo precedente: **Come è possibile prenotare le visite specialistiche domiciliari?**)

Se la richiesta è stata inviata direttamente dal Medico di famiglia, questi ha la possibilità (ma non è obbligato a farlo) di disdire tramite *e-mail*



Quali sono i medici specialisti che possono effettuare visite mediche a domicilio per i residenti nelle Circoscrizioni dell'A.S.L. TO1?

Angiologo
Cardiologo
Chirurgo
Dermatologo
Fisiatra (*inviare la ricetta al numero di fax: 011.70.95.2415*)
Geriatra
Ginecologo¹
Neurologo
Oculista
Odontoiatra
Ortopedico
Otorinolaringoiatra
Urologo

¹ Per i **distretti sanitari delle circoscrizioni 1,8,9,10** il ginecologo non si prenota tramite mail, ma **presso i Consultori Familiari**: Indirizzi e orari consultabili dal **Sito dell'ASL TO1** → [Consultori familiari](#)

FISIOTERAPIA E LOGOPEDIA A DOMICILIO

Fisioterapia. La fisioterapia è una prestazione effettuabile a domicilio: per informazioni dettagliate o richieste di intervento occorre fare riferimento al proprio Medico di famiglia.

Logopedia. Anche la logopedia è una prestazione effettuabile a domicilio: per informazioni dettagliate o richieste di intervento occorre fare riferimento al proprio Medico di famiglia.

Per chiarimenti o informazioni ulteriori è possibile contattare il Servizio di Logopedia:

e-mail: logopedia.riabilitazione@aslto1.it

Minori

Nel caso di un minore queste prestazioni riabilitative vengono prescritte dai medici specialisti del Servizio di Neuropsichiatria Infantile.

LE CURE PALLIATIVE DOMICILIARI

Le cure palliative domiciliari sono un servizio rivolto a persone affette da patologia neoplastica avanzata o a patologie altamente invalidanti con una sintomatologia che compromette in modo molto marcato la qualità di vita dell'ammalato, spesso con difficoltà alla deambulazione e con sintomi difficilmente controllabili

Quali sono gli obiettivi delle cure palliative?

- prendersi cura della persona assistita controllando non la malattia ma tutti i **sintomi** che il soggetto presenta
- garantire ai pazienti che lo desiderano cure a domicilio che assicurino il raggiungimento della **migliore qualità di vita possibile**
- fornire adeguato **supporto psicologico** e sociale ai familiari
- garantire una **continuità assistenziale** fra ospedale e territorio
- controllare il **dolore**



Come posso attivare il servizio?

Se il paziente si trova presso il **proprio domicilio** l'attivazione avviene tramite il proprio medico curante, che contatta il servizio telefonicamente.

Viceversa, quando il paziente è **ricoverato** e in attesa di dimissione è il reparto ospedaliero a contattare il gruppo di cure palliative. In questo secondo caso sarà la centrale operativa a contattare il medico di famiglia.

L'apertura del caso avviene al domicilio dell'utente congiuntamente da parte dell'equipe delle cure palliative e del medico curante.



Come per gli altri tipi di cure domiciliari, per l'apertura del caso è indispensabile che al domicilio sia presente una persona in grado di seguire l'ammalato, *alla quale l'equipe possa fare riferimento. Tecnicamente questa persona viene definita "Care giver"*

Le domande più frequenti



Chi verrà a casa mia?

L'equipe di cure palliative è costituita da operatori con varie professionalità; in particolare *il medico competente in cure palliative e l'infermiere*, integrata da altri professionisti in base alla necessità del singolo caso (psicologo, assistente spirituale).



Dove si trovano le sedi del servizio di Cure Palliative?

Circoscrizioni 1 - 8 - 9 - 10

La sede del servizio è in via San Secondo 29/bis - 1° piano - stanza 111

E' aperta al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00

Tel. 011-566.2330 - Fax 011-566.2462

E-mail: curepalliative@aslto1.it

Circoscrizioni 2 - 3

La sede della centrale operativa è in Via Spalato 14

Dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 16:00

Tel. 366-681.5407 - Fax 011-7095.4374

In assenza dell'operatore è attiva una segreteria telefonica a cui lasciare un recapito al quale essere richiamati.

E-mail: curepalliative@aslto1.it

INFORMAHANDICAP

L'Informahandicap è un servizio dell'ASL TO1 dedicato a fornire alle persone disabili, ai loro familiari o a chiunque si occupi di disabilità:

- **informazioni**
- **modulistica e aiuto nella compilazione**
- **orientamento** (normativo e rispetto ai percorsi di accesso ai Servizi sanitari e sociali).

Cura il sito <http://www.asl1.to.it/informahandicap> e pubblicazioni monografiche *aziendali*, fra le quali il presente opuscolo

Cura pubblicazioni regionali dedicate alle persone con disabilità.



Dove si trova l'Informahandicap?

Lo sportello si trova in via S. Secondo 29 bis – Piano rialzato — Stanza 13
Tel. 011-566.2039 – Fax 011-566.2403 – email: informahandicap@aslto1.it
Il piano rialzato è servito da scivolo per carrozzine con accesso dal cortile



Quali sono gli orari?

Lo sportello è aperto al pubblico:

Martedì e il Mercoledì dalle 9.00 alle 13.00

Giovedì dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 15.00

Allegato 1

“Prelievo a domicilio e raccolta del materiale organico”

Egregio signor/signora, nel ringraziarla per la fiducia accordataci nell'aver scelto il nostro servizio, desideriamo fornirle alcune informazioni utili, atte a illustrarle i tempi e le modalità attraverso le quali il personale infermieristico dell' A.S.L TO 1 garantirà il prelievo a domicilio.

Inoltre il presente opuscolo le fornirà alcuni suggerimenti utili ad agevolare l'intervento dell'infermiera/e presso il Suo domicilio.

Quali tipi di prestazioni possono essere effettuate a domicilio?



PRELIEVO EMATOLOGICO (sangue): consiste nel prelevare da una vena, solitamente del braccio o della mano, una o più provette di sangue.

RACCOLTA CAMPIONI MATERIALE ORGANICO a scopo diagnostico:

- URINE
- FECI

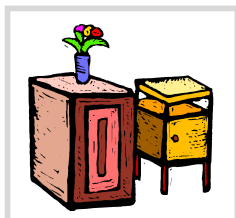
L'infermiera/e si qualificherà mostrando un tesserino di riconoscimento

Che cosa è necessario fare il giorno del prelievo?



PRIMA DELL'ARRIVO DELL'INFERMIERA

Preparare un **piano d'appoggio** per l'esecuzione del prelievo sgombrando da materiali (libri, riviste, tazze....)



NEL CASO IL MALATO SIA COSTRETTO A LETTO:

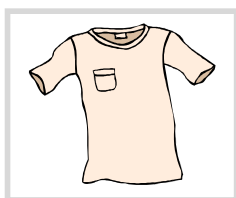
Liberare il comodino da notte



Rispettare l'obbligo di digiuno (chiedi all'infermiera o al tuo medico):

SI

NO



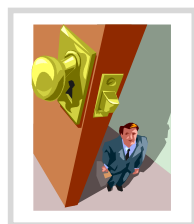
Indossare indumenti comodi in modo da scoprire agevolmente il braccio dove verrà effettuato il prelievo.



La stanza deve essere illuminata adeguatamente



Provvedere, se necessario, alla raccolta dei campioni di materiale organico (urine e/o feci) negli appositi contenitori forniti al momento della prenotazione.



Aprire il portone e ricordare il piano, ed eventualmente la scala

Che cosa fa l'infermiera/e?

Dopo aver predisposto tutto il materiale necessario

1. esegue il prelievo di sangue
2. provvede al ritiro delle provette per la raccolta di materiale organico



La ricevuata del pagamento del ticket, se dovuto, dovrà essere consegnata al momento del ritiro dei referto presso la sede in cui è stata fatta la prenotazione

IMPORTANTE

SE, PER QUALSIASI PROBLEMA, SIETE **ASSENTI** DAL VOSTRO DOMICILIO, **E' FONDAMENTALE AVVERTIRE** IN TEMPO UTILE **IL CENTRO PRELIEVI** PRESSO IL QUALE È' STATA EFFETTUATA LA PRENOTAZIONE (**Vedi i recapiti telefonici a pagina 12**)

IN QUESTO MODO POTREMO ASSICURARE IL PRELIEVO AD UN ALTRO CITTADINO IN ATTESA

IN CASO DI ASSENZA DAL DOMICILIO SENZA AVISSO O SENZA ADEGUATA MOTIVAZIONE, L'ASL SI RISERVERA' DI PROCEDERE COME RITERRA' OPPORTUNO (SOSPENSIONE DEI PRELIEVI, INFORMATIVA AL MEDICO DI FAMIGLIA...)

Alcune informazioni utili alla raccolta di urine e feci

Premessa

La raccolta di urine e feci può essere effettuata direttamente e autonomamente dall'interessato o da un parente, **UTILIZZANDO GLI APPOSITI CONTENITORI FORNITI AL MOMENTO DELLA PRENOTAZIONE**, secondo le modalità indicate insieme alle informazioni specifiche sul tipo di raccolta da effettuare

La raccolta di urine per persona incontinente è effettuata dall'infermiera/e **con modalità preventivamente concordate al momento della prenotazione.**

Come si raccolgono?

La raccolta cambia secondo il tipo di esame da effettuare:
per tutti i tipi di raccolta è sempre necessaria un'**accurata igiene intima**

Istruzioni per la raccolta delle urine

Esame urine completo

Raccogliere la prima urina del mattino riempiendo l'apposita provetta (fornita al momento della prenotazione effettuata di persona, o procurata *in ASL / in farmacia* se la prenotazione è stata effettuata dal medico di famiglia).

Conservazione

Portare in laboratorio analisi al più presto. In ogni caso conservare in luogo fresco

Esame urino-coltura

Sospendere da almeno una settimana antibiotici e disinfettanti urinari (salvo diverse indicazioni mediche).

Aprire il contenitore sterile (contenitore con apertura larga e tappo a vite) solo al momento della raccolta facendo attenzione a non toccare il tappo all'interno ed i bordi.

Dopo aver fatto un bidè accurato, eliminare il primo getto di urina e riempire il contenitore per circa la metà della sua capienza.

Conservazione

Chiudere bene e conservare in luogo fresco.

Esame urine completo più urino-coltura

Per poter effettuare insieme i due esami è necessario che con il primo getto di urina si riempia la provetta lunga, trattenere quindi un attimo la fuoriuscita di urina e procedere al riempimento del contenitore sterile con la rimanente urina.

Conservazione

Portare in laboratorio analisi al più presto. In ogni caso conservare in luogo fresco.

Esame raccolta urine delle 24 ore

Il mattino del **giorno prima** dell'esame svuotare la vescica e buttare via l'urina.

Da questo momento cominciare la raccolta delle urine di tutta la giornata e notte utilizzando l'apposito contenitore **fino al mattino del giorno dopo** (esempio ore 7 del giorno prima ore 7 del giorno dopo).

Sarà cura dell'infermiera/e controllare la quantità e prelevare il campione utile per l'esecuzione dell'esame da effettuarsi.

Conservazione

Conservare in luogo fresco.

Istruzioni per la raccolta delle feci

Esame colturale delle feci

Raccogliere una quantità di feci (pari alla grandezza di una noce) nel contenitore fornito al momento della prenotazione.

Esame ricerca del sangue occulto nelle feci

Raccogliere una quantità di feci pari alla grandezza di una noce.

Se l'esame prevede la raccolta di 3 campioni di feci il materiale organico deve essere raccolto in 3 giornate consecutive utilizzando gli appositi contenitori forniti al momento della prenotazione (**il 1° campione** può essere consegnato all'infermiera/e il giorno successivo se è previsto, in concomitanza, anche il prelievo del sangue), **contrassegnandolo con il numero 1.**

Il 2° e il 3° campione dovranno essere consegnati direttamente al punto prelievi presso il quale è stata fatta la prenotazione, nell'orario 8.00 – 9.30.

Importante: numerare i flaconi (1, 2 e 3 in base al giorno di raccolta del campione).

Conservazione

Conservare in luogo fresco.

Specifiche per il digiuno

Chiedi all'infermiera o al tuo medico:

IL GIORNO PRESTABILITO PER IL PRELIEVO SARA' NECESSARIO:

DIGIUNO SI (NON DEVE MANGIARE)

DIGIUNO NO (PUO' FARE COLAZIONE)

Si ricorda che si può bere l'acqua!

Autori dell'Allegato 1:

Servizio Infermieristico Aziendale: T. Lacchio, A. Pace, G. Strignano

Aggiornato dalla Struttura Complessa Patologia Clinica - R. Murisciano

Allegato 2

“Le cure domiciliari - Informazioni per i cittadini”

Gentile signora/signore

intendiamo fornirle, qui di seguito, qualche informazione utile in merito al Servizio di Cure Domiciliari. Si tratta di un servizio rivolto a persone ammalate non autosufficienti o con ridotta e limitata autosufficienza.

E' compito del Servizio offrire, a casa, le cure necessarie attraverso un piano di cura personalizzato e gestito da personale esperto medico ed infermieristico.

Insieme alla famiglia cercheremo di migliorare la qualità di vita del malato per creare intorno a lui un clima di sicurezza e fiducia.

I requisiti

In base a quanto stabilito dalle Linee Guida della Regione Piemonte, i presupposti essenziali per l'attivazione di un progetto di Cure Domiciliari sono i seguenti:

- presa in carico da parte del **medico di famiglia**;
- **consenso informato** da parte della persona e della sua famiglia;
- presenza di **valido supporto** familiare e/o di una rete d'aiuto;
- idonea **condizione abitativa**;
- **condizioni cliniche** che consentano la permanenza al domicilio del malato;
- **condivisione** e sottoscrizione del progetto assistenziale.

Che cos'è il progetto assistenziale?

Il progetto ha lo scopo d'identificare il percorso di cura, definendone le **priorità**, i **tempi**, le **persone** coinvolte e le **modalità** di realizzazione dello stesso al suo domicilio.

Prevede la presa in carico come momento fondamentale alla sua realizzazione.

La presa in carico si realizza attraverso una visita condotta dal personale infermieristico del Servizio e dal medico di famiglia, che **ha lo scopo di:**

- verificare le condizioni del malato;
- verificare la presenza dei presupposti essenziali per l'attivazione;
- impostare un **piano d'assistenza condiviso** dal malato e dai familiari.

Nello specifico, vengono definiti gli impegni reciproci indispensabili per la costruzione di un percorso di cura di qualità

Che cosa garantisce il servizio

Il Servizio garantisce:

- la collaborazione di un gruppo d'infermieri con il medico di famiglia negli orari definiti;
- l'assistenza nelle modalità identificate dal progetto che prevede le informazioni alla famiglia relative all'acquisizione di comportamenti e azioni necessari alla cura del malato;
- l'attivazione della rete dei servizi e l'integrazione degli stessi qualora si renda necessario;
- le prestazioni professionali relative all'area di competenza

Chi è il “care-giver”

Alla famiglia è richiesto di identificare **una persona come referente**, chiamata anche “caregiver”

Il caregiver può essere: il coniuge, il figlio/a, l'assistente familiare.

- Il referente si occupa della persona che necessita di cure domiciliari,
- si impegna a collaborare con il personale del Servizio per acquisire le conoscenze e le capacità tecnico-pratiche necessarie al buon andamento della cura al domicilio

L'acquisizione di tali capacità avverrà attraverso un percorso personalizzato che tenderà al raggiungimento dell'autonomia.

Il CAREGIVER è una risorsa preziosa per tutta l'équipe assistenziale

Autori dell'Allegato 2:

Servizio Cure domiciliari e Ufficio Qualità

L'ASSISTENZA SANITARIA DOMICILIARE DELL'ASL TO1

1ª edizione – Marzo 2010

Opuscolo a cura dell'*Informahandicap ASL TO1*

<http://www.asl1.to.it/informahandicap>

Federico Baldi

Gruppo di lavoro:

Federico Baldi – Giuseppina Strignano – Anna Pace – Adriano Albano

Si ringraziano:

Dipartimento della Riabilitazione (Dott.sa P. Saccavino), Servizio di Logopedia, (Dott.sa P. Steni) - Strutt. Semplice Dip. Igiene e organizzazione per il superamento dell'invalidità (Dott.sa S. Ferro) - Strutt. Complessa Percorsi di Cura, Igiene e Organizzazione dei Poliambulatori (Dott. M. Dall'Acqua, M. Formica, Coord. Inf. G. Strignano, Dott. P. Artuso, C. Romanò) - Struttura Complessa Cure domiciliari (Dott.sa C. Mengani, Dott. B. Tartaglia, Coord. Inf. A. Pace) – Strutt. SEMPL. Dip. Cure Palliative (Dott.sa A. Calorio, Dott. A. Albano) - Ufficio Relazioni con il Pubblico (C. Bertuzzi, F. Soro)

